

被扶養者現況届

この現況届は、被扶養者の認定にあたり、生計維持関係の立証書類として重要な資料となりますので、下記項目に事実をありのままご記入ください。(必ず全欄について正確にご記入ください。)
 なお、事実と相違した記入を行い認定を受けた場合は、その認定を取消すとともに、支給しました保険給付を返還していただく場合もありますのでご注意ください。
 (この認定資料の記入内容については、その秘密を厳守します。)

1.

被扶養者としてしたい人の氏名	続柄	現住所

2. これまでに加入していた健康保険の種類 (1) は該当するものを○で囲んでください。
 (1) 協会けんぽ 健康保険組合 共済組合 国民健康保険 その他 ()
 (2) その名称 ()
 記号・番号 (-)

3. 被扶養者としてしたい理由 (該当項目を○で囲み、必要事項を記入してください。)
 (1) 無収入 (理由)
 (2) 収入が少ない(年収 約 円)
 (3) 退職
 (4) 他の家族の扶養家族になっていたが、異動等により扶養家族から削除された為 (別居 ・ 死別 ・ 離別)
 (5) その他の理由 ()

4. 被扶養者としてしたい方の収入の有無・内訳
 有 ・ 無 (該当するものを○で囲んでください。有の方は以下の質問にお答えください。)

- (1) 老齢年金 (円)
 - (2) 遺族年金 (円)
 - (3) 障害年金 (円)
 - (4) 恩給 (円)
 - (5) 勤労収入 (円)
 - (6) その他収入 (月額 円)
- 該当するものを○で囲んでください。→失業給付、傷病手当金、出産手当金、家賃収入、不動産収入、農業収入、養育費、その他 ()

5. 被扶養者として申請する理由・・・扶養するに至った事情(経緯)を具体的にご記入ください。

6. 別居している場合(扶養認定対象者が別居している方のみご記入ください。)
 (1) 別居の理由(なるべく詳しく記入してください。)

(2) 別居家族の状況
 1か月の家計費 円 (家族 名)

被保険者の援助の状況(送金、振込みの場合は、証明となるものを必ず添付してください。)

1. 振込	2. 現金書留	3. その他 ()	毎月 円	ボーナス年 回 各 円
-------	---------	------------	------	-------------

(3) 別居先での同居の状況

同居している者の氏名	本人との続柄	年齢	職業及び生活状況

上記のとおり相違ありません。
 令和 年 月 日

記号 _____ 番号 _____
 被保険者氏名

_____ 印

西日本パッケージング健康保険組合 様